＜添付＞

**視察対象コンテンツ応募フォーマット**

ご応募にあたって：

* + 視察に係る費用は、提供者側で負担いただきますようお願いいたします。
	+ 募集枠である6コンテンツを超えるご応募をいただいた場合、抽選とさせていただきます。
	+ 複数コンテンツを応募することも可能です。本フォーマットに１枚につき１コンテンツずつ記載の上ご提出ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **応募者** | 社名・団体名 |  |
| ご担当者名 |  |
| メール |  |
| 電話 |  |
| **視察してほしいコンテンツについて** | コンテンツ名 |  |
| コンテンツの内容 | なるべく具体的に記載ください。添付資料をつけていただくことも可能です。 |
| 視察の流れ | 記載例）○○に集合→○○の見学→○○体験→○○の試食→○○にて解散　等※所要時間は、１コンテンツあたり、２～３h程度でお願いいたします。 |
| 当日の対応者（案内役） | 所属・役職・氏名 |

視察実施可能な日を**すべて**選択してください。（可能な日に〇、不可の日に×）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **候補日** | **〇or×** |  | **候補日** | **〇or×** |
| 11/2（火）ＡＭ |  | 12/1（水）ＡＭ |  |
| 11/2（火）ＰＭ |  | 12/1（水）PM |  |
| 11/4（木）ＡＭ |  | 12/8（水）AM |  |
| 11/4（木）ＰＭ |  | 12/8（水）PM |  |
| 11/8（月）ＡＭ |  | 12/14（火）AM |  |
| 11/8（月）ＰＭ |  | 12/14（火）PM |  |
| 11/16（火）ＡＭ |  | 12/16（木）AM |  |
| 11/16（火）ＰＭ |  | 12/16（木）PM |  |
| 11/18（木）ＡＭ |  | 12/20（月）AM |  |
| 11/18（木）ＰＭ |  | 12/20（月）PM |  |
| 11/22（月）ＡＭ |  | 12/22（水）AM |  |
| 11/22（月）ＰＭ |  | 12/22（水）PM |  |
| 11/24（水）ＡＭ |  | 12/24（金）AM |  |
| 11/24（水）ＰＭ |  | 12/24（金）PM |  |
| 11/30（火）ＡＭ |  |  |
| 11/30（火）ＰＭ |  |

10月8日（金）中に、info@tokyoluxuryauthority.jp（担当；一児島（いちこじま））までご提出ください。